

**A TUTTI I FORNITORI, APPALTATORI
E VISITATORI ESTERNI**

OGGETTO: Informativa e misure di contenimento della diffusione del virus Covid-19 nell'accesso da parte dei fornitori, appaltatori e visitatori esterni nei luoghi di lavoro I.C. Mazzocchi di S. Maria C.V., valido come addendum alle misure di coordinamento e cooperazione ex art. 26 comma 1 lettera b) D.Lgs. 81/08 smi

1. Scopo e campo di applicazione

L'IC Mazzocchi di S. Maria CV, d'ora in poi Scuola mediante la pubblicazione e la diffusione della presente informativa sul proprio sito, informa i fornitori, gli appaltatori, i lavoratori autonomi che operano a vario titolo nelle strutture dell'Ente ed i visitatori esterni che hanno accesso ai locali della scuola su quali siano le procedure anticontagio ai sensi del Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro sottoscritto il 24 aprile 2020 allegato al DPCM del 26 aprile 2020 (con particolare riferimento alla sezione 1, 2 e 3), e quanto previsto dalle relative ordinanze regionali.

La presente informativa è da considerarsi altresì quale INTEGRAZIONE del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI) aggiornato ai sensi ex art. 26 comma 1 lettera b) D.Lgs. 81/08 smi al fine di ridurre il rischio di diffusione legato all'emergenza Coronavirus - SARS CoV-2 nelle occasioni di lavoro presso terzi, diminuendo e/o eliminando (ove possibile) il contatto con il personale in forza nei reparti/uffici coinvolti e limitando la permanenza ed il numero degli appaltatori negli ambienti di scuola.

2. Informativa ai sensi del DPCM del 26 Aprile 2020 e smi e del Protocollo condiviso con le parti sociali sottoscritto il 24 aprile 2020 (sezione 1 e 2), per la regolamentazione del contrasto e contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro e indicazioni per i visitatori esterni

In merito alle misure di regolamentazione per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro, si rende noto che sono adottate dalla scuola le misure previste nel DPCM del 26 Aprile 2020 e dal Protocollo condiviso del 24 Aprile 2020, integrate con le peculiarità della propria organizzazione e che le stesse sono diffuse a tutto il personale interno e soggetti esterni **In particolare la Scuola informa chiunque entri nei presidi dell'Ente circa le seguenti disposizioni:**

- l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°C) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- la consapevolezza e l'accettazione del fatto di non poter fare ingresso o di poter permanere in azienda e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc) in cui i

provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio;

- l'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del datore di lavoro nel fare accesso in azienda. **In particolare: mantenere la distanza di sicurezza di almeno 1,0 metro, osservare le regole di igiene delle mani ed INDOSSARE LA MASCHERINA PROTETTIVA**
- l'impegno a informare tempestivamente e responsabilmente il datore di lavoro della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti;
- l'impegno a ridurre i tempi di permanenza e il personale incaricato delle funzioni richieste al contingente minimo indispensabile.

E' pertanto compito delle imprese / aziende / lavoratori autonomi / cooperative / consorzi / enti / associazioni / visitatori che svolgono la propria attività nei luoghi di lavoro della scuola a rispettare e far rispettare ai propri lavoratori quanto riportato nelle disposizioni di cui ai precedenti punti. La scuola è altresì tenuta a vigilare affinché i lavoratori della stessa, quelli delle aziende terze che operano a qualunque titolo nel perimetro aziendale ed i visitatori rispettino integralmente tali disposizioni.

Inoltre si rende noto a tutti i soggetti esterni che:

- è precluso l'accesso alle sedi scolastiche a chiunque, presenta sintomi riconducibili ad un contagio (temperatura corporea $>37,5^{\circ}\text{C}$ infiammazioni respiratorie) e per tale scopo, tutti i soggetti terzi in ingresso potranno essere sottoposti alla rilevazione del controllo temperatura. Potrà essere richiesto, in alternativa, il rilascio di un'autodichiarazione attestante la temperatura corporea, la non provenienza dalle zone ad alto rischio epidemiologico e l'assenza di contatti, negli ultimi 14 giorni, con soggetti risultati positivi al COVID-19, nel rispetto della disciplina sul trattamento dei dati personali;
- tutto il personale in servizio ha la possibilità di lavarsi le mani e/o disinfettarle all'ingresso/uscita e nei servizi igienici delle strutture ove prestano servizio;
- il personale è stato approvvigionato di DPI monouso (mascherine di protezione e, ove previsto, guanti monouso, ecc.) ed informato al corretto utilizzo degli stessi;
- come stabilito dal "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro fra il Governo e le parti sociali", del 24 aprile 2020 allegato al DPCM del 26 aprile 2020, nonché dalle relative ordinanze regionali all'interno dei luoghi di lavoro, **"è previsto, per tutti i lavoratori che condividono spazi comuni, l'utilizzo di una mascherina chirurgica"**. Inoltre **"qualora il lavoro imponga di operare a distanza interpersonale minore di un metro e non siano possibili altre soluzioni organizzative è comunque necessario l'uso delle mascherine e altri dispositivi di protezione (guanti, occhiali, tute, cuffie, camici, ecc...) conformi alle disposizioni delle autorità scientifiche e sanitarie"**. Laddove possibile, è raccomandato il mantenimento di una distanza interpersonale di 1,8 m.
- il personale in servizio pertinente all'organico è stato informato del necessario mantenimento della distanza interpersonale di almeno 1,0 m durante tutta l'attività lavorativa ed in tutti i luoghi di

lavoro; sono inoltre posizionati opuscoli informativi agli ingressi delle strutture relativi della necessità del distanziamento interpersonale obbligatorio di almeno 1,0 metro, sulla necessità di utilizzo delle protezioni obbligatorie e della necessità di effettuare il lavaggio frequente delle mani secondo le indicazioni del Ministero della Salute e della Regione Campania;

- il personale in servizio pertinente all'organico scolastico al momento NON dichiara o presenta sintomi riconducibili ad un contagio: temperatura $>37,5^{\circ}\text{C}$, infiammazioni respiratorie etc;
- tutti gli ambienti (ove si registri la presenza di personale) sono oggetto di pulizia utilizzando prodotti quali etanolo a concentrazioni pari al 70% ovvero i prodotti a base di cloro a una concentrazione di 0,1% e 0,5% di cloro attivo (candeggina) o ad altri prodotti disinfettanti ad attività virucida, concentrandosi in particolare sulle superfici toccate più di frequente (ad esempio porte, maniglie, tavoli, servizi igienici etc.) con frequenza giornaliera o bi-giornaliera in base al rischio;
- laddove siano presenti impianti di areazione, è garantita la sanificazione periodica, secondo le indicazioni contenute nel “Rapporto ISS COVID-19 n. 5/2020. Indicazioni ad interim per la prevenzione e gestione degli ambienti indoor in relazione alla trasmissione dell'infezione da virus SARS-CoV-2.”;
- è ridotto, per quanto possibile, l'accesso ai visitatori. Inoltre qualora fosse necessario l'ingresso di visitatori esterni (impresa di pulizie, manutentori, fornitori, ecc.), gli stessi dovranno sottostare a tutte le regole, ivi ricomprese;
- in merito alle misure igieniche per la prevenzione del rischio COVID 19, si rimanda al decalogo del Ministero della Salute e alle istruzioni per il lavaggio delle mani emesse dall'ISS, pubblicate altresì sul sito istituzionale.

3. Indicazioni aggiuntive per l'accesso di fornitori/appaltatori esterni di beni e servizi nelle pertinenze scolastiche ai sensi del DPCM del 26 Aprile 2020 e smi e del Protocollo condiviso con le parti sociali sottoscritto il 24 aprile 2020 (sezione 3) per la regolamentazione per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro e delle relative ordinanze regionali

Fermo restando che il personale incaricato dell'esecuzione di attività appaltate, siano esse di approvvigionamento per la logistica, manutenzione o altra tipologia di servizi, **si astiene dall'accesso nelle strutture qualora si trovi nelle condizioni previste al Punto 2 della presente nota informativa**, tutti i soggetti esterni che a vario titolo operano nella scuola dovranno attenersi

scrupolosamente alle seguenti misure organizzative per il contrasto e contenimento della diffusione del COVID 19, come previsto nel Protocollo Anticontagio e pertanto si dispone

Indicazioni per i trasportatori nelle pertinenze scolastiche

1. Gli autisti dei mezzi di trasporto devono rimanere a bordo dei propri mezzi nelle aree individuate dalle strutture per lo scarico/carico merce ovvero zone ricezione e piazzali fronte ingresso della struttura.
Non è consentito ai trasportatori l'accesso agli uffici per nessun motivo;
2. Per le necessarie attività di approntamento di carico e scarico merci a scuola, il trasportatore dovrà attenersi alla rigorosa distanza di almeno 1 metro, prevedendo SEMPRE l'utilizzo di guanti monouso e mascherina protettiva nello svolgimento delle attività;
3. Per fornitori/trasportatori non sono stati individuati o installati servizi igienici dedicati interni o esterni. Agli stessi è per il momento vietato utilizzare i servizi igienici dedicati al personale dipendente.

Indicazioni per l'accesso di fornitori/appaltatori esterni (quali soggetti di altre aziende, imprese di manutenzione, consorziati, cooperative, associazioni, ecc.) a scuola

1. Dovendo essere ridotto, per quanto possibile, l'accesso ai visitatori; qualora fosse necessario l'ingresso di visitatori esterni (impresa di pulizie, manutenzione, ecc.), gli stessi dovranno sottostare a tutte le regole aziendali, ivi comprese quelle per l'accesso ai locali aziendali;
2. Tutte i fornitori, manutentori esterni che a vario titolo operano all'interno della scuola, dovranno:
 - Pianificare, prima dell'accesso alle strutture, con i Referenti di scuola (DS, DSGA, RSPP o altro referente riportato nel DUVRI (se previsto) le modalità di ingresso, transito e uscita, percorsi e tempistiche d'opera predefinite, al fine di ridurre le occasioni di contatto con il personale in forza nei reparti/uffici coinvolti;
 - Registrarsi, come consuetudine, all'ingresso/uscita da scuola presso le postazioni situate al banco reception e/o alle postazioni del servizio di vigilanza, ove presenti;
 - Sottoscrivere e rilasciare, direttamente al personale in sede, il modulo allegato alla presente ai fini del rilascio del consenso informato per la rilevazione della temperatura corporea oppure, in alternativa, autocertificare la preventiva effettuazione della rilevazione di cui sopra con esito inferiore a 37,5°C, l'assenza di sintomi quali tosse, raffreddore e difficoltà respiratorie, la non provenienza dalle zone ad alto rischio epidemiologico e l'assenza di contatti, negli ultimi 14 giorni, con soggetti risultati positivi al COVID-19;
3. Nel rispetto della disciplina del DPCM del 26 Aprile 2020 e della normativa sul trattamento dei dati personali, sarà possibile identificare l'interessato e registrare il superamento della soglia di temperatura SOLO qualora sia necessario a documentare le ragioni che hanno impedito l'accesso ai locali aziendali;

4. Non sarà consentito l'accesso a chiunque rifiuti di dare il proprio consenso per la rilevazione della temperatura corporea a chiunque rifiuti attestare, sotto la propria responsabilità, la preventiva effettuazione di rilevazione della propria temperatura corporea con esito positivo (inferiore a 37,5°C), l'assenza di sintomi quali tosse, raffreddore e difficoltà respiratorie, la non provenienza dalle zone ad alto rischio epidemiologico e l'assenza di contatti, negli ultimi 14 giorni, con soggetti risultati positivi al COVID-19, nel rispetto della disciplina sul trattamento dei dati personali;
5. Le attività che per qualunque ragione esulano dalla normale attività discussa in sede di coordinamento all'ingresso della struttura non dovranno essere eseguite senza la preventiva comunicazione e accordo sulle modalità operative con i referenti della scuola;
6. In particolare previo accesso agli uffici per lo svolgimento di eventuali attività/servizi di manutenzione e/o assistenza, assicurarsi prima con il Referente della scuola sulla possibilità di accedere senza interferire con le presenti attività;
7. **L'accesso nelle sedi scolastiche ricordiamo che è, in ogni caso, consentito SOLO ai soggetti che indossano la mascherina protettiva (che copra naso e bocca) e provvedano alla sanificazione delle mani previo accesso ai locali scolastici**; In particolare, ove non previsti ulteriori DPI delle mani specifici per i rischi propri della mansione specifica, si dispone per i manutentori e fornitori esterni anche l'uso di guanti monouso;
8. In funzione degli spazi disponibili, saranno previsti e segnalati, ove possibile, percorsi di entrata e di uscita differenziati per il personale esterno. Seguire **SOLO** i percorsi, accessi e gli orari di ingresso precedentemente concordati con i Referenti scolastici (DS, DSGA; RSPP) in modo tale che, all'interno sia SEMPRE mantenuta la distanza interpersonale di almeno un metro (come previsto dal DPCM del 26 aprile 2020 e relativi allegati). E' comunque raccomandato, ove possibile, mantenere una distanza interpersonale di 1,8 m;
9. E' vietato l'uso dell'ascensore da parte dei soggetti esterni, salvo indispensabili necessità da comunicare già in fase di coordinamento di cui al Punto 1 e, comunque, nel numero massimo di 1 persona per volta;
10. **Le zone oggetto di lavori di manutenzione devono essere SEMPRE e COMUNQUE delimitate dall'appaltatore** in modo da evitare qualunque possibilità di avvicinamento anche accidentale all'area da parte di non addetti ai lavori. In assenza di tale misura, i servizi non potranno essere svolti;
11. Restano altresì valide tutte le misure di coordinamento e cooperazione già previste nei rispettivi DUVRI stipulati con la scuola;
12. Per il personale esterno che svolge un qualche servizio presso le sedi scolastiche si applicano le misure riportate nel presente documento e, qualora il lavoro imponga di lavorare a distanza interpersonale minore di un metro e non siano possibili altre soluzioni organizzative, **è comunque obbligatorio l'uso delle mascherine e di altri dispositivi di protezione** (guanti,

occhiali, tute, cuffie, camici, ecc...) conformi alle disposizioni delle autorità scientifiche e sanitarie, **che dovranno essere forniti a cura del proprio D.d.L.**

Laddove possibile, è comunque raccomandato il mantenimento di una distanza interpersonale di 1,8 m;

13. In caso di lavoratori dipendenti di aziende terze che operano nello stesso sito produttivo (es. manutentori, fornitori, logistica, addetti alle pulizie o vigilanza) che risultassero positivi al tampone COVID-19, l'appaltatore dovrà informare immediatamente il
committente/scuola ed entrambi dovranno collaborare con l'autorità sanitaria fornendo elementi utili all'individuazione di eventuali contatti stretti. E' responsabilità dell'appaltatore, in qualità di D.d.L., l'accertamento dei requisiti per il rientro in servizio di un dipendente che ha contratto il COVID-19 (certificato di negativizzazione) e la sua comunicazione tramite al Responsabile di Esecuzione del Contratto (RES);
14. Il servizio di trasporto organizzato dalle aziende in appalto deve garantire la sicurezza dei lavoratori lungo ogni spostamento. Le medesime disposizioni si applicano alle aziende in appalto che potranno organizzare cantieri permanenti e provvisori all'interno dei siti e delle aree produttive.

4. Note finali

La presente informativa è da considerarsi anche quale INTEGRAZIONE del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI):

- in ottemperanza alle indicazioni governative e ministeriali, al Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro del 14/03/2020, al Rapporto ISS COVID-19 n. 5/2020. *"Indicazioni ad interim per la prevenzione e gestione degli ambienti indoor in relazione alla trasmissione dell'infezione da virus SARS-CoV-2."* ed alle nelle relative ordinanze regionali;
- ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/08 per ridurre il rischio da interferenza legato all'emergenza Coronavirus - SARS CoV-2;
- è soggetta ad aggiornamento periodico ove si verificano significativi mutamenti o nuove indicazioni dalle Autorità e/o dagli Enti Competenti che potrebbero renderla superata.

Il D.S. prof. Antonio Sapio

Firma sostituita a mezzo stampa

