



PLESSO EX EGAM - scuola secondaria di I grado e uffici amministrativi: Via Avezzana - ☎ 0823845912 ✉ 0823795914
PLESSO S. ERASMO - scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado: Via Mascagni ☎ 0823799505
PLESSO SANT'ANDREA - scuola dell'Infanzia - Primaria: P.zza Giovanni XXIII tel 0823/898090
E-MAIL: ceic83800d@istruzione.it SITO WEB <http://www.mazzocchiscuola.gov.it>
C.F. 80005970613

DETERMINA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

OGGETTO: incarico coordinamento e direzione DS – incarico gestione amministrativa e contabile DSGA Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso Prot. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 “Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sottotazione 10.2.5.A Competenze trasversali.

Autorizzazione Progetto codice 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-791

Titolo: “Bene...Essere a scuol@” CUP: J97I17000920007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il testo del Programma Operativo Nazionale – FSE - 2014 IT 05 M 20 001 “Per la Scuola competenze e ambienti per l’apprendimento” relativo al Fondo Sociale Europeo – Programmazione 2014-2020
- VISTO** l’avviso pubblico Prot. AOODGEFID/3340 del 23/03/2017 – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico per “Potenziamento delle competenze di cittadinanza globale”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sottotazione 10.2.5.A Competenze trasversali.
- VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti n. 08 del 17/03/2017 e del Consiglio di Istituto n.26 del 23/02/2017 per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” - 2014 – 2020;
- VISTO** il progetto presentato da questo istituto: Candidatura N. 992997 del 19/05/2017 relativamente all’avviso n 3340 del 23/03/2017;
- PRESO ATTO** della nota MIUR Prot. n. AOODGEFID-19600 del 14 giugno 2018 dell’elenco dei progetti autorizzati per la regione Campania;
- VISTA** la nota MIUR prot.n. AOODGEFID-23573 del 23/07/2018 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica per Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.5 Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali Sottotazione 10.2.5.A Competenze trasversali codice progetto 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-791 Titolo Progetto “Bene...Essere a scuol@” – importo complessivo autorizzato: € 29.451,00;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l’Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;



VISTA	la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
VISTI	i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
VISTA	la Circolare del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali n. 2 del 2 Febbraio 2009 “Figure di Coordinamento”;
VISTO	il Manuale Operativo per la Documentazione (MOD) del 22/11/2017;
VISTO	il Manuale Operativo per la procedura di Avvio Progetto per l’avviso richiamato in oggetto, pubblicato con nota MIUR prot.n. AOODGEFID 3577 del 23/02/2018;
CONSIDERATA	la formale assunzione al bilancio E.F. 2018 del finanziamento relativo al progetto “Bene...Essere a scuol@” disposta dalla Dirigente Scolastico con provvedimento Prot. N. 6308/VI.3 del 29/11/2018;
RILEVATA	la necessità di individuare le figure cui affidare l'attività di coordinamento e Direzione del progetto e l'attività di gestione amministrativa e contabile del progetto stesso;
PRESO ATTO	che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto, riguardanti compensi per il DS e il DSGA per le loro attività di coordinamento e gestione del progetto, ivi comprese le attività connesse alla stesura del bando di gara/lettera d'invito/richiesta di preventivo e del relativo capitolato tecnico;
RITENUTO	che le figure del DS e del DSGA possono attendere a tali funzioni;

DETERMINA

- di conferire a se stesso DS **Prof. Antonio Sapia** l’incarico di **Direzione e Coordinamento** del progetto;
- di conferire alla DSGA **Dott.ssa Paola Franca Picone** l’incarico per il **Coordinamento e lo Svolgimento** delle attività amministrativo-contabile del progetto PON FSE 2014-2020 codice **10.2.5A-FSEPON-CA-2018-791** dal titolo “**Bene...Essere a scuol@**”.

Per l’incarico di **direzione e coordinamento**, il compenso del DS sarà pari ad € 25,00 lordo dipendente (33,17 lordo stato) per ogni ora effettivamente prestata e documentata tramite trascrizione su apposita modulistica un numero preventivato pari a 77.

Per l’incarico per il **Coordinamento e lo Svolgimento delle attività amministrativo- contabili**, sarà corrisposto al DSGA un compenso, come stabilito dal CCNL 2007, pari ad € 18,50 lordo dipendente (24,54 lordo stato) per ogni ora effettivamente prestata e documentata tramite trascrizione su apposita modulistica entro un numero preventivato pari a 95.

Le prestazioni di cui sopra saranno svolte al di fuori dell’ordinario orario di servizio; si svilupperanno fino al termine e chiusura delle attività progettuali; saranno retribuite in misura proporzionale ai finanziamenti ricevuti, previa verifica delle ore svolte.

Il compenso spettante, assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti, sarà corrisposto a conclusione delle attività del progetto, dietro effettiva disponibilità da parte dell’Istituto dei fondi di riferimento degli incarichi.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Antonio Sapia

Documento firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

